



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti degli Istituti Scolastici di Cosenza e Provincia

p.c.

Alle OOSS del Comparto Scuola

Oggetto: Misure per la continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno. Articolo 13 OM 27/2026 – a.s. 2026/2027. Modalità operative per la raccolta delle richieste di conferma.

Facendo seguito all'OM in oggetto e alla circolare ministeriale n.7766 del 26.03.2026, che si ritrasmette ad ogni buon fine, si forniscono indicazioni operative in merito all'attuazione della misura straordinaria volta a garantire la continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno, ai sensi dell'art. 14, commi 3 e 3-bis, del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 e successive modifiche.

Ferma restando la procedura obbligatoria da svolgere improrogabilmente entro il 26 giugno 2026, attraverso le apposite funzioni sidi di cui alla predetta circolare, si richiede alle Istituzioni scolastiche di procedere alla raccolta delle richieste di conferma da parte delle famiglie e dei docenti interessati, secondo le modalità e le tempistiche di seguito indicate.

Scadenze procedurali:

- Entro il 31 maggio 2026: espressa richiesta da parte delle famiglie degli alunni con disabilità certificata, da acquisire agli atti della scuola;
- Entro il 15 giugno 2026: positiva valutazione della sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del docente nell'interesse del discente, anche sentendo il Gruppo di Lavoro Operativo con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe, da comunicare alla famiglia e al docente e espressa manifestazione di consenso alla conferma da parte del docente interessato
- Entro il 26 giugno 2026: il dirigente scolastico, qualora concluda positivamente la fase istruttoria, sussistendone tutte le condizioni, ne dà comunicazione all'Ufficio scolastico territorialmente competente attraverso un'apposita funzionalità SIDI che sarà resa disponibile a partire dalle ore 14:00 del 28 maggio p.v., al seguente percorso: SIDI → Applicazioni SIDI → Fascicolo Personale Scuola → Informatizzazione Nomine Supplenze → Gestisci Anno Corrente → Continuità Didattica.

Documentazione da acquisire e conservare agli atti:

- Richiesta di continuità del docente da parte della famiglia dell'alunno con disabilità;
- Dichiarazione di disponibilità del docente a permanere sul medesimo posto di sostegno per l'a.s. 2026/2027. Si precisa che il docente che otterrà la conferma sul posto di sostegno per continuità didattica non potrà partecipare alla procedura informatizzata per il conferimento

Pec: uspcs@postacert.istruzione.it e-mail: usp.cs@istruzione.it

C.F.: 80003780782 Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: www.istruzione.calabria.it/cosenza



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio V – Ambito Territoriale di Cosenza

Via Romualdo Montagna, 13 – Cosenza - Tel. 0984.894120 - Codice Ipa: m_pi

degli incarichi a tempo determinato;

- Provvedimento di valutazione favorevole del Dirigente scolastico, sentito il GLO (Gruppo di Lavoro Operativo).

La documentazione sopra elencata dovrà essere protocollata e conservata agli atti della scuola e non inviata a questo Ufficio, salvo diversa indicazione o successiva richiesta.

Al fine di uniformare la raccolta delle informazioni e agevolare il flusso comunicativo, per la comunicazione delle richieste positivamente valutate dai Dirigenti scolastici, ciascuna istituzione scolastica è tenuta a trasmettere:

- la dichiarazione sottoscritta dal DS (Allegato 1);
- i modelli excel, già suddivisi per ordine e grado di istruzione, compilati in ogni campo (Allegato 2).

I dati richiesti dovranno essere trasmessi **esclusivamente tra l'8 ed il 20 giugno, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: uspcs@postacert.istruzione.it, indicando nell'oggetto CONTINUITÀ DIDATTICA 2026/2027**

Le comunicazioni fatte pervenire in date diverse, ovvero utilizzando altri indirizzi di posta elettronica e/o mancanti della compilazione del modulo on line non saranno prese in considerazione.

Si ringraziano le SS.LL. per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
in funzione di Dirigente ad interim
Loredana Giannicola
(firma autografa sost. a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)