



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo



*Ministero dell'Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MANDATORICCIO**

Infanzia – Primaria – Secondaria I° Grado

**MANDATORICCIO - PIETRAPAOLA - CALOPEZZATI – CAMPANA – SCALA COELI**

Via Nazionale, 156 – 87060 MANDATORICCIO CS

Tel./Fax 0983/995893 -- 0983/994060 C.F. 97009070786 Codice Univoco Ufficio: UFGI02

Sito: [www.omnicomprensivomandatoriccio.edu.it](http://www.omnicomprensivomandatoriccio.edu.it) Email: [csic849003@istruzione.it](mailto:csic849003@istruzione.it) PEC: [csic849003@pec.istruzione.it](mailto:csic849003@pec.istruzione.it)

**Mandatoriccio, 25/11/2022**

**REGOLAMENTO PER IL RECUPERO DELLE FRAZIONI ORARIE NON SVOLTE  
NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I^ GRADO**

IL COLLEGIO DEI DOCENTI,

**VISTO** l'art. 4 comma 2 del DPR 275/1999;

**VISTO** l'art. 5 comma 3 del DPR 275/1999;

**VISTO** l'art. 28 del CCNL scuola 2006/09 così come integrato dall'art. 28 del CNL 2016/2018;

**VISTA** le delibere n. 7 del Collegio dei Docenti n. 2 del 13/09/2022 di elaborazione del modello didattico-organizzativo della scuola primaria e n. 4 del Collegio dei Docenti n. 4 del 19/10/2022 di elaborazione del modello didattico organizzativo con ore ridotte a 50 minuti della scuola secondaria di I grado per il triennio 2022-2025;

**VISTA** la delibera di predisposizione e approvazione PTOF 2022-25 n. 4 del 16 dicembre 2021;

**VISTA** la delibera di adozione del PTOF 2022-20 25 n.53 del Consiglio di istituto del 17 dicembre 2021;

**VISTO** la delibera di aggiornamento del PTOF 22-25, a.s. 2022/2023 n.5 del Collegio dei Docenti del 19 ottobre 2022,

**ADOTTA**

il presente Regolamento d'istituto per le modalità di recupero orario nella Scuola Secondaria I ciclo per il triennio 22-25, coerentemente con le finalità che ne hanno determinato la modifica.

Il presente Regolamento è inserito nel PTOF e ne è parte integrante.

**TEMPO SCUOLA SSIG**

Dal presente anno scolastico è entrato in vigore il tempo prolungato per tutte le classi della secondaria di primo grado, ad eccezione della pluriclasse di Scala Coeli. Pur nell'innegabile beneficio che tale tempo scuola ha per gli alunni, l'istituto deve affrontare alcune problematiche legate alla sua complessità, in quanto dislocato su 16 plessi ricadenti in cinque comuni.

Il trasporto scolastico in alcune sedi, il numero non sufficiente di collaboratori per coprire i vari turni, l'annoso problema delle supplenze che non consente a chi è disponibile ad effettuarle di raggiungere in tempi congrui la sede dove effettuare la sostituzione, la richiesta per la settimana corta e una

riduzione del tempo scuola da parte della maggior parte dei genitori e, ultimo, ma non meno importante, l'importanza che riveste il risparmio energetico sia in termini di minor impatto sull'ambiente che in termini di costi che l'Ente locale si trova a fronteggiare, sono gli elementi che hanno determinato l'approvazione della settimana corta e la riduzione della frazione oraria a 50 minuti, in applicazione del principio dell'autonomia didattica e della flessibilità oraria funzionale alle esigenze didattiche (art. 4 comma 2 ed art. 5 del DPR. 275/99).

L'orario delle lezioni ha articolazione settimanale su 5 giorni dal lunedì al venerdì, per tutti i plessi e tutte le classi. Tranne che per le lezioni di strumento musicale, la cui frazione oraria coincide con l'ora di 60 minuti, per tutte le altre discipline la frazione oraria è di 50 minuti,

Ne consegue che tutti i docenti assegnatari di orario cattedra completo di 18 ore settimanali, o sue frazioni, sono tenuti al recupero orario nelle modalità di seguito indicate. Le stesse vanno dichiarate nel prospetto allegato, autorizzate dalla Dirigenza Scolastica e consegnate al termine di ogni intervento di recupero.

### **ATTIVITA' PREVISTE PER IL RECUPERO**

Esse perseguono le seguenti finalità generali:

- favorire il successo scolastico degli alunni riducendo il divario di esito fra gli alunni e valorizzando le eccellenze;
- valorizzare, recuperare e potenziare le competenze linguistiche, digitali, matematico-scientifiche;
- creare collaborazioni interdisciplinari fra docenti;
- favorire la realizzazione di attività di potenziamento a supporto della qualificazione e dell'ampliamento dell'offerta formativa.

Le ore saranno recuperate secondo quanto indicato nel presente Regolamento nel quale sono elencate le modalità:

- sia per gli studenti, che hanno diritto al monte orario annuo di lezione per ciascuna disciplina;
- sia per i docenti, i quali sono tenuti agli obblighi contrattuali dell'orario settimanale.

Le tipologie di intervento per il recupero qui di seguito individuate sono coerenti con quanto normato dall'art.3 comma 2 del DM 234/2000 in quanto utilizzano gli spazi orari propri della sola quota recupero residua.

#### **A. INTERVENTI INDIVIDUALIZZATI O PER PICCOLI GRUPPI.**

**A1- interventi individuali o a piccoli gruppi per tutoring e lo studio assistito** per sostenere gli studenti che:

- hanno tempi di apprendimento più lunghi;
- presentano difficoltà nello svolgimento dei compiti a casa dovuti a motivi riconducibili al metodo di studio e alla organizzazione del materiale scolastico;
- presentano necessità speciali come BES, DSA;
- presentano difficoltà nella lingua italiana;

-sono stati assenti per lunghi periodi dalle lezioni.

**Programmazione:**

- L'intervento deve essere autorizzato dalla Dirigente Scolastica;
- Può essere svolto anche in compresenza del docente di sostegno;
- L'intervento si svolge in orario extracurricolare ed è continuativo, concordato e calendarizzato da ciascun docente/disciplina anche in ambito dipartimentale;

**Attuazione:**

-La frequenza è obbligatoria per gli studenti segnalati dal docente. L'eventuale assenza va giustificata e documentata come per le altre lezioni del mattino ed è compito del docente verificare e monitorare le assenze/giustificazioni fornendo opportuno report al coordinatore di classe.

-Il calendario va comunicato preventivamente allo studente/famiglie degli studenti segnalati dal docente.

-Il docente ha l'obbligo di comunicare preventivamente ai collaboratori scolastici l'aula impegnata e, al momento dell'inizio del modulo, i nominativi degli studenti presenti.

-Gli studenti interessati a fruire di tale servizio pur non segnalati dal docente, devono farne espressa richiesta al docente che valuterà la possibilità di inserirli nell'attività e informerà la famiglia.

- La frazione oraria della lezione calendarizzata risulta recuperata solo in presenza della firma degli studenti partecipanti.

**A2- interventi a gruppi di studenti per l'approfondimento e la trattazione monografica di argomenti.**

Questo intervento è finalizzato:

- a valorizzare gli studenti più motivati e le eccellenze;
- al raggiungimento di priorità del RAV;
- a preparare particolari eventi (performance esterne, olimpiadi disciplinari, concorsi, progetti multidisciplinari, aree di progetto...).

**Programmazione:**

- L'intervento deve essere autorizzato dalla Dirigente Scolastica;
- L'attività può essere svolta anche in compresenza tra docenti di diverse discipline, considerate le finalità, e frequentato su adesione degli studenti interessati a tale servizio;
- La programmazione di questo intervento è curricolare o extracurricolare;
- Può essere calendarizzato in un determinato periodo o continuativo per tutto l'anno scolastico, concordato da ciascun docente/disciplina anche in ambito dipartimentale.

**Attuazione:**

- Il calendario e relativo programma dei contenuti delle lezioni vanno comunicati preventivamente agli studenti/famiglie.

- Il docente ha l'obbligo di comunicare preventivamente ai collaboratori scolastici l'aula impegnata e, al momento dell'inizio del modulo, i nominativi degli studenti effettivamente presenti.

-La frazione oraria della lezione calendarizzata risulta recuperata solo in presenza della firma degli studenti partecipanti.

## **B. INTERVENTI A SUPPORTO DI PROGETTI INSERITI DEL PTOF**

Questi interventi sono programmabili a supporto di attività progettuali inserite nel PTOF 22-25 con delibera del Collegio dei docenti ed attuabili nel primo e/o secondo quadrimestre per il gruppo di studenti cui è rivolto il progetto per attività di ampliamento dell'offerta formativa (iniziative di interazione con associazioni del territorio, autori locali, anziani per un costruttivo confronto generazionale).

### **Programmazione**

-L'intervento deve essere autorizzato dalla Dirigente Scolastica;

- A seconda della tipologia di attività, la programmazione può essere extracurricolare e/o curricolare, (ove il gruppo di progetto è coincidente con una classe);

tenuto conto del numero degli alunni interessati all'attività da 5 ore fino ad un massimo di 10 ore.

### **Attuazione**

- Il calendario e relativo programma dei contenuti delle attività vanno comunicati preventivamente agli studenti/famiglie;

- Il docente ha l'obbligo di comunicare preventivamente ai collaboratori scolastici l'aula impegnata;

- Il numero max di ore da recuperare con questo tipo di intervento è di n. 10.

## **B. VISITE DI ISTRUZIONE, STAGE LINGUISTICI, GEMELLAGGI, USCITE A CARATTERE DIDATTICO.**

Questa azione è finalizzata alla conoscenza sia del patrimonio artistico-ambientale del territorio su cui ricade l'istituto che di altre realtà, per un confronto aperto e costruttivo.

### **Programmazione**

- L'intervento deve essere autorizzato dalla Dirigente Scolastica;

-Secondo le modalità deliberate nei consigli di classe, visite di mezza giornata o intera giornata, con recupero dell'orario eccedente l'orario di servizio. Se la visita coincide con il sabato, il docente accompagnatore recupera per intero le ore di servizio prestate.

### **Attuazione**

-Il calendario e relativo programma dell'attività vanno comunicati preventivamente alla Dirigente scolastica, agli studenti e alle famiglie.

-Il docente ha l'obbligo di comunicare i nominativi degli studenti effettivamente presenti all'iniziativa.

## **C. SOSTITUZIONI DI COLLEGHI ASSENTI**

Tutti i docenti sono impegnati a contribuire con una parte del proprio recupero orario, per la sostituzione dei colleghi assenti per massimo il 30% delle ore da recuperare attribuite.

### **Programmazione**

-L'intervento viene predisposto dal collaboratore della Dirigente, prof. Gianluca Sabetta;

-L'impegno di ore superiori al 30% avviene solo in casi di straordinaria necessità e previa esplicita autorizzazione da parte della Dirigente Scolastica, comunicandolo al/alla responsabile di plesso per il calcolo del proprio recupero.

### **Attuazione**

-Le sostituzioni avranno luogo prioritariamente nelle classi assegnate per l'anno scolastico in corso;

-Le sostituzioni avverranno nelle unità di insegnamento non oggetto di impegno rispetto all'orario cattedra individuale.

-La gestione delle stesse è delegata dalla Dirigente scolastica al responsabile di plesso. La frazione oraria è recuperata solo in presenza della firma nel Registro elettronico e della registrazione delle sostituzioni da parte del responsabile di plesso.

## **MODALITA' per RECUPERO della FRAZIONE ORARIA DOCENTE**

Al fine di regolamentare la procedura per il recupero della frazione oraria docenti si chiede:

- Ai docenti interessati di:
  - compilare il registro recupero orario personale, il cui format è allegato al presente Regolamento, completo in ogni sua parte al termine di ciascun intervento;
  - far firmare gli alunni frequentanti, ove richiesto, nel registro appositamente predisposto;
  - provvedere al recupero orario entro il 30.06. 2023.
- Ai responsabili di plesso di:
  - far firmare il registro presenze per recupero orario in formato cartaceo ai docenti coinvolti nella specifica attività di recupero.

Il recupero sarà calcolato decurtando dal monte ore annuo complessivo la frazione oraria di 10 minuti, proporzionalmente alle ore di permesso usufruite dal Docente durante l'anno scolastico per malattia, permessi, ferie, da calcolarsi a cura del Docente con allegato prospetto dei giorni e orario.

- Allegato:  
Registro recupero con tabella